

# 노원문화재단 개인정보처리방침

재단법인 노원문화재단(이하 “노원문화재단”)이 취급하는 모든 개인정보는 개인정보 보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다.

노원문화재단은 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보화 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리 방침을 두고 있습니다. 특히, 개인정보를 처리하는 우리 재단 소관 홈페이지의 경우 『개인정보 보호법』 제30조 제1항 및 동법 『시행령』 제31조 제1항의 규정에 의하여 해당 홈페이지에 별도의 『개인정보처리방침』을 정하여 운영하고 있습니다.

노원문화재단은 개인정보처리방침을 변경하는 경우에는 시행의 시기, 변경된 내용을 정보주체가 쉽게 확인 할 수 있도록 변경 전·후를 비교하여 공개하도록 할 예정입니다.

## 제1조(개인정보의 처리목적, 개인정보의 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목)

### 1. 홈페이지 및 문화강좌 회원가입 등 서비스 제공 목적

회원가입에 필요한 최소한의 개인정보 및 회원 서비스 제공에 따른 본인 식별과 인증 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 2. 민원처리 서비스 제공 목적

민원인의 신원확인 및 민원사항, 연락·통지 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 3. 개인정보의 처리 및 보유기간

홈페이지/문화강좌 회원 정보는 홈페이지에 마지막으로 접속한지 2년 이상, 최종 강좌 결제 후 5년이 지난 회원에 대하여 파기 처리함을 원칙으로 합니다.

환불 등에 발생하는 서류는 목적 달성 후 지체 없이 파기함을 원칙으로 합니다.

계약 또는 청약철회 등에 관한 기록과 대금 결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록은 5년, 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록은 3년을 보유기간 원칙으로 합니다.

### 4. 수집, 이용하려는 개인정보 항목

이름 / 생년월일 / 이메일 / 성별 / 전화번호 / 주소

5. 이용자는 개인정보 수집 및 이용 동의에 대한 거부 권리가 있습니다. 단, 개인정보 수집이용에 대한 동의를 하지 않으실 경우 회원가입이 불가능하며, 이용에 제한이 있습니다.

개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보의열람 등 요구 → 개인정보파일 목록 검색 → 기관명에 "노원문화재단" 입력 후 조회

## 제2조(개인정보의 제3자 제공)

노원문화재단은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아 볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

## 제3조(개인정보처리 위탁)

① 노원문화재단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리 업무를 위탁하고 있습니다.

위탁업체	연락처	위탁 업무내용
(주)비앤소프트	02-516-2101	노원문화재단 홈페이지 유지관리
(주)인터파크트리플	1588-1555	노원문화재단 이메일시스템 유지관리

② 노원문화재단은 위탁계약 체결시 개인정보보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행 목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

#### 제4조(정보주체의 권리·의무 및 그 행사 방법)

정보주체는 다음과 같은 권리를 행사 할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다.

제4조 1,2,3항에 따른 개인정보 처리 요청은 하단의 별지 서식을 통해 요청하시면 빠르게 처리하도록 하겠습니다.

<별지 서식> 개인정보(열람,정정·삭제,처리정지)요구서

##### ① 개인정보 열람 요구

노원문화재단에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다.

다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 5항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

가. 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무

나. 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생 교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무

다. 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무

라. 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무

마. 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

② 개인정보 정정·삭제 요구

노원문화재단에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다.

다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

③ 개인정보 처리정지 요구

노원문화재단에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다.

다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

**제5조(개인정보의 파기)**

노원문화재단은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체없이 파기합니다.

파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기 절차

노원문화재단은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기 절차를 수립하여 파기합니다.

개인정보 보유기간이 경과한 개인정보를 선정 후 개인정보보호책임관의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

2. 파기 기한 및 파기 방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 파기합니다.

전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

## 제6조(개인정보의 안전성 확보 조치)

노원문화재단은 개인정보보호법 제29조(안전조치 의무)에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

### 1. 개인정보 취급직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하고 있으며 취급직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

### 2. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 보안시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

### 3. 접속기록의 보관

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 6개월 이상 보관·관리하고 있습니다.

### 4. 개인정보의 암호

개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

### 5. 보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

### 6. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

### 7. 재해재난에 대한 개인정보처리시스템 위기대응 관리계획 수립

예기치 못한 자연재해, 노조과업, 폭탄테러, 시스템장애, 하드웨어 결함, 정전사고 등에 대비하기 위하여 개인정보처리시스템 위기대응 관리계획을 수립·운영하고 있습니다.

### 제7조(개인정보 보호책임자 및 담당자 연락처)

개인정보 보호책임관		개인정보 보호담당자	
직책	행정지원부장	담당부서	행정지원부
성명	김광득	성명	손호성
전화	02-2289-3410	전화	02-2289-3413

이용자는 노원문화재단의 서비스를 이용하면서 발생한 모든 개인정보 관련 문의, 불만 처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보보호책임관 및 담당부서로 문의 할 수 있습니다. 우리 재단은 이용자의 문의에 대해 빠르게 처리해드릴 수 있도록 하겠습니다.

### 제8조(권익침해 구제 방법)

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담등을 문의 할 수 있습니다.

- ▶ 개인정보보호 종합지원 포털(행정자치부 운영)
  - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청, 자료제공
  - 홈페이지 : [www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)
  - 전화 : 02-2100-3394
  
- ▶ 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영)
  - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
  - 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
  - 전화 : (국번없이) 118
  
- ▶ 개인정보 분쟁조정위원회(한국인터넷진흥원 운영)
  - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정(민사적 해결)
  - 홈페이지 : [www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr)
  - 전화 : (국번없이) 1833-6972
  
- ▶ 경찰청 사이버테러대응센터
  - 소관업무 : 개인정보 침해 관련 형사사건 문의 및 신고
  - 홈페이지 : [www.netan.go.kr](http://www.netan.go.kr)
  - 전화 : (사이버범죄) 02-393-9112 (경찰청 대표) 1566-0112

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여

공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

☞ 중앙행정심판위원회([www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr))의 전화번호 안내 참조

#### 제9조(개인정보 처리방침 변경)

이 개인정보 처리방침은 2019.07.30.부터 적용되며, 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 개인정보 처리방침(2019.07.30.)
- 개인정보 처리방침(2022.03.01.)